

**UMOWA nr .....**  
zawarta w dniu ..... 2018 r. w Sanoku.

Umowę zawarto pomiędzy:

- Szkołą Podstawową Nr 4 im. ks. Zdzisława Jastrzębiec Peszkowskiego w Sanoku, z siedzibą przy ul. Sadowej 12, 38-500 Sanok; NIP: 687-12-43-915, REGON: 001252169, zwaną dalej "Zamawiającym", reprezentowanym przez Dyrektora, **mgr Beatę Wójtowicz** oraz główną księgową, **panią Jolanę Sitek**,  
a

.....  
..... ,  
z siedzibą ....., .....-..... ;  
NIP: ....., REGON .....,  
KRS / CEIDG ....., zwanym dalej „Wykonawcą”,  
reprezentowanym przez: .....  
oraz.....

Umowę zawarto na podstawie Art. 353<sup>1</sup> Ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. - Kodeks cywilny (Dz. U. z 2017 r., poz. 459), stosownie do Art 139, ust. 1 Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r., poz. 1579, z późn. zm.) w wyniku dokonania przez Zamawiającego wyboru najkorzystniejszej oferty w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego z dnia 21-11-2018 r., na okres od 03-01-2019 r. do 31-12-2019 r.

**§ 1**

Dane w niniejszej umowie są zgodne z danymi zawartymi w ofercie przetargowej w. w. firmy do odbytego postępowania.

**§ 2**

1. Wykonawca zobowiązuje się do zaopatrywania Zamawiającego w:

.....  
.....

(zad. nr .....), co jest zgodne ze złożoną ofertą do ww. postępowania.

2. Szczegółowy wykaz asortymentowy objęty umową i ceny określa Załącznik nr 2 (formularz cenowy) stanowiący integralną część niniejszej umowy.  
Podane ilości przedmiotu zamówienia są wielkościami szacunkowymi i w związku z powyższym Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmiany ilości asortymentu

w zakresie objętym ofertą Wykonawcy, a Wykonawca zobowiązuje się do elastycznego reagowania na zwiększenie lub zmniejszenie zamówienia składanego przez Zamawiającego. Wykonawcy nie przysługuje roszczenie odszkodowawcze z tytułu niezrealizowania pełnego zamówienia.

3. Zamawiający zastrzega sobie realizację zamawianego asortymentu na podstawie osobno składanych zamówień, przy czym zamawiane będą ilości w zależności od potrzeb Zamawiającego i mogą one ulec zmianie w stosunku do ilości określonych w Załączniku nr 2 (formularzu cenowym), w zależności od aktualnego zapotrzebowania. Ilość zleceń ustali Zamawiający.
4. Zamówienia składane będą faxem lub telefonicznie w przeddzień dostawy, do godziny 10<sup>00</sup>. W wyjątkowych przypadkach zamówienia mogą być składane w godzinach późniejszych, nie później niż do godziny 15<sup>00</sup>.
5. Towar będzie dostarczany do kuchni w Szkoły Podstawowej Nr 4 w Sanoku, ul. Sadowa 12, 38-500 Sanok, od poniedziałku do piątku, **wg potrzeb Zamawiającego**, w godzinach uzgodnionych indywidualnie, nie później niż do godziny 10<sup>00</sup>.
6. W czasie przerw w nauce zlecenia nie będą składane.
7. **Zamawiający w przypadku nie zrealizowania całości przedmiotu zamówienia w terminie określonym w § 11 z powodu zmiany ilości osób korzystających z wyżywienia zastrzega sobie prawo odstąpienia od realizacji dalszych zamówień na produkty określone w Załączniku nr 2.**

### § 3

1. Wartość umowy strony ustalają orientacyjnie na kwotę ..... zł brutto  
(słownie: ..... /zł).
2. Podana wartość brutto zawiera wartość towaru netto, podatek VAT oraz koszty niezbędne do wykonania zamówienia, a w szczególności koszty produkcji, zakupu, transportu, rozładunku i wniesienia do magazynu Zamawiającego. Zamawiający nie ponosi dodatkowo innych kosztów związanych z realizacją zamówienia .
3. Wartość wymieniona w ust. 1 zgodna jest z załącznikami nr 1 i 2 (formularzem ofertowym i formularzem cenowym), stanowiącymi integralną część niniejszej umowy, gdzie określono wartość ogólną i ceny jednostkowe brutto.
4. Obowiązujące ceny jednostkowe będą zgodne ze złożoną ofertą w całym okresie realizacji zamówienia.
5. **Zmiany w umowie, w szczególności cen, są niedopuszczalne, poza w Art. 144, ust. 1, pkt 2-6 Ustawy Pzp i wg zasad zawartych w Art. 144, a także w przypadku zmiany stawki VAT albo wprowadzenia innych urzędowych, stosownych regulacji dotyczących cen.**
6. W czasie trwania sprzedaży promocyjnej artykułów objętych ofertą przetargową, Wykonawca zobowiązuje się do sprzedawania Zamawiającemu tych artykułów po cenach promocyjnych, jeżeli są one niższe od przetargowych, przez cały okres trwania promocji.

### § 4

**W przypadkach określonych w § 3, pkt 5 Wykonawca jest zobowiązany każdorazowo przed wprowadzeniem zmiany przedstawić Zamawiającemu pisemne uzasadnienie nowych cen.**

W przypadku stwierdzenia nieuzasadnionych lub rażąco wysokich wzrostów cen, Zamawiający może, w razie nie uzgodnienia cen, rozwiązać umowę ze skutkiem natychmiastowym, z wszelkimi konsekwencjami wynikającymi z niniejszej umowy.

## § 5

1. Nabywcą wskazanym w Fakturze VAT jest: **Gmina Miasta Sanok, Rynek 1, 38-500 Sanok, NIP: 687-17-87-673.**
2. Odbiorcą wskazanym w fakturze VAT jest: **Szkoła Podstawowa Nr 4 w Sanoku, ul. Sadowa 12, 38-500 Sanok.**
3. Zapłata należności za dostarczony towar będący przedmiotem umowy nastąpi w oparciu o wystawioną fakturę VAT, przelewem na wskazane konto w terminie 14 dni od daty dostarczenia faktury. Podstawę do wystawienia faktury stanowi potwierdzenie dostawy zamawianego towaru przez Zamawiającego na liście przewozowym / dokumencie WZ, którego kopię należy dostarczyć Zamawiającemu wraz z fakturą.
4. Za datę dokonania zapłaty uważa się datę stempla bankowego na przelewie.
5. **Faktura winna być wystawiona w języku polskim, sygnowana nr umowy.**
6. W przypadku przejściowego braku środków na koncie Zamawiającego, Wykonawca może na pisemny wniosek Zamawiającego wydłużyć termin zapłaty – nie naliczając odsetek – w stosunku do określonego w ust. 1 terminu płatności – jeżeli opóźnienie to nie będzie dłuższe niż 30 dni kalendarzowych licząc od daty wymagalności zapłaty.

## § 6

1. Wydawanie towaru następuje u Zamawiającego.
2. Wykonawca będzie dostarczony towar oznaczał na opakowaniach: nazwą wyrobu, ilością, datą ważności.
3. Artykuły spożywcze muszą być dostarczane w opakowaniach jednostkowych opisanych w "Formularzu cenowym" lub w opakowaniach o gramaturze bardzo zbliżonej, nie mniejszej niż opisana przez Zamawiającego.
4. Artykuły spożywcze muszą być w gatunku I; wysokiej jakości pod względem właściwości organoleptycznych (wygląd, zapach, smak, dotyk); nie mogą mieć śladów starzenia, zwiędnięcia, zepsucia; muszą posiadać wysokie walory odżywcze.
5. Artykuły spożywcze mają posiadać maksymalny okres przydatności do spożycia przewidziany dla danego artykułu.
6. W przypadku niezgodności pomiędzy zamówieniem a ilością towaru dostarczonego Zamawiającemu, Zamawiający zgłosi to telefonicznie Wykonawcy. Braki zostaną niezwłocznie uzupełnione przez Wykonawcę; sposób postępowania z nadwyżkami zostanie telefonicznie uzgodniony z Wykonawcą.
7. W przypadku dostawy towaru nie nadającego się do spożycia: o przekroczonym terminie przydatności do spożycia, noszącego znamiona zepsucia (zgniłego, o nieświeżym zapachu), zarobaczywiałego, Zamawiający sporządzi protokół z zajścia, który zostanie przesłany Wykonawcy wraz ze zgłoszeniem reklamacyjnym. **Towar zepsuty powinien zostać niezwłocznie odebrany przez Wykonawcę albo zostanie on zutylizowany na koszt Wykonawcy.**
8. W przypadku dostawy towaru nie nadającego się do spożycia, Wykonawca - w uzgodnieniu z Zamawiającym - niezwłocznie, nie później niż w 24 godziny po dostawie wadliwego towaru, dostarczy na własny koszt zamawiany towar wolny od wad.
9. **W przypadku nie dostarczenia zamówionego towaru w określonym umową terminie Zamawiający dokona zakupu u innego dostawcy na koszt Wykonawcy.**

## § 7

1. Do obowiązków Zamawiającego należy dokonanie odbioru przedmiotu umowy i zapłata umówionego wynagrodzenia.

2. Do obowiązków Zamawiającego należy zapewnienie sprawdzenia zgodności dostarczonego asortymentu i jego ilości ze złożonym zamówieniem bezpośrednio przy odbiorze.

## **§ 8**

Strony ustanawiają odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązań umownych w formie kar umownych w następujących przypadkach i wysokościach:

1. W przypadku udokumentowanych trzech nieterminowych dostaw Zamawiający będzie traktował to jako nienależyte wykonanie umowy, co może stanowić podstawę do rozwiązania umowy ze skutkiem natychmiastowym.
2. W przypadku udokumentowanych trzech wadliwych dostaw Zamawiający będzie traktował to jako nienależyte wykonanie umowy, co może stanowić podstawę do rozwiązania umowy ze skutkiem natychmiastowym.
3. W przypadku wypowiedzenia umowy w trybie natychmiastowym Wykonawca zobowiązany jest do zapłaty kary umownej w wysokości 10% wartości niezrealizowanej części umowy.
4. Wykonawca w razie odstąpienia od umowy zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 10 % wartości umowy.
5. W przypadku odmowy dostawy zamówionego towaru Zamawiający naliczy karę umowną w wysokości 10 % wartości towaru, którego dostawy Wykonawca odmówił.
6. Wykonawca obowiązany jest do zapłaty kary umownej określonej w ust. 3, 4, 5 w terminie 7 dni od daty odebrania wezwania do zapłaty. Opóźnienie upoważnia Zamawiającego do naliczania odsetek ustawowych. W przypadku niedotrzymania terminu określonego w wezwaniu do zapłaty Zamawiający potrąci należną kwotę (wraz z odsetkami ustawowymi) z bieżącej należności Wykonawcy.
7. Wykonawca może naliczyć Zamawiającemu ustawowe odsetki za niepłacenie faktur w terminie; Wykonawca może na pisemny wniosek Zamawiającego odstąpić od naliczania ustawowych odsetek określonych w niniejszym ustępie.
8. Za szkody wynikłe z nie wykonania lub nienależytego wykonania innych zobowiązań umownych, strony ponoszą odpowiedzialność na zasadach ogólnych wynikających z Kodeksu Cywilnego.

## **§ 9**

1. Zamawiający dopuszcza możliwość rozwiązania umowy w trybie Art. 145 i 145a Ustawy Prawo zamówień publicznych i w tym przypadku nie mają zastosowania postanowienia o karze umownej, zatem Wykonawca nie może żądać odszkodowania.
2. Każda ze stron może rozwiązać umowę bez wypowiedzenia w przypadku rażącego naruszenia przez drugą stronę istotnych postanowień umowy.
3. Zamawiający rozwiązuje umowę za 30 - dniowym terminem wypowiedzenia w przypadku zawarcia umowy z innym podmiotem, której przedmiotem jest świadczenie usług przygotowywania lub gotowania posiłków.
4. W przypadku rozwiązania umowy w trybie określonym w pkt. 3 Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonanej części umowy.

## **§ 10**

1. Umowa nie może ulec zmianie w okresie jej trwania, za wyjątkiem zmian cen na zasadach określonych w § 3, ust. 5 i 6.
2. Zmiana umowy winna następować w formie pisemnej, w postaci aneksu podpisanego przez obie strony, pod rygorem nieważności zmiany.

3. W okresie trwania umowy Wykonawca zobowiązany jest zawiadomić Zamawiającego niezwłocznie o następujących zdarzeniach dotyczących Wykonawcy:
- zmianie siedziby lub nazwy;
  - zmianie osób reprezentujących;
  - ogłoszenie upadłości lub likwidacji;
  - zostanie wydany nakaz zajęcia majątku Wykonawcy;
  - zawieszenie działalności.

#### **§ 11**

Umowa zostaje zawarta na okres 12 miesięcy licząc od dnia 03-01-2019 r. do dnia 31-12-2019 r.

#### **§ 12**

1. Sprawy sporne wynikłe podczas realizacji niniejszej umowy strony rozstrzygać będą w formie polubownej.
2. Wszelkie konsekwencje finansowe i prawne wynikające z tytułu wprowadzenia do obrotu towaru nie spełniającego wymogów określonych obowiązującymi przepisami i normami ponosi Wykonawca.
3. W przypadku braku porozumienia rozstrzygać będzie Sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

#### **§ 13**

Nie dopuszcza się sprzedaży wierzytelności osobom trzecim bez zgody Zamawiającego.

#### **§ 14**

W sprawach nie unormowanych niniejszą umową mają zastosowanie odpowiednie przepisy Ustawy Pzp.

#### **§ 15**

Umowa zostaje sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze stron.

.....  
/WYKONAWCA/

.....  
/ZAMAWIAJĄCY/